

L'asbl GAL Culturalité engage un.e chargé.e de projet Economie locale

Description du contexte et du projet

L'asbl GAL Culturalité en Hesbaye brabançonne coordonne un Programme de coopération territoriale et de développement rural sur les communes de Beauvechain, Hélécinne, Incourt, Jodoigne, Orp-Jauche, Perwez et Ramillies, dans l'Est du Brabant wallon.

Le GAL Culturalité met en œuvre des actions pluri thématiques grâce à la mobilisation d'une équipe pluridisciplinaire et de nombreux partenaires. www.culturalite.be

La stratégie de l'asbl décline **un axe dédié à l'entrepreneuriat résilient et de soutien à l'économie et aux savoir-faire locaux**. Ce champ d'actions a pour objectif de **soutenir la visibilité, la montée en compétences, la mise en réseau et le développement des activités et la résilience des entrepreneurs de l'Est du Brabant wallon**. Il est mis en œuvre **en lien direct avec des entrepreneurs, commerçants, artisans, producteurs, l'ADL de Perwez et les services économiques des communes de l'Est Brabant wallon**.

Cette mission est soutenue par la mesure européenne LEADER.

C'est dans ce contexte que le GAL Culturalité recrute **un.e chargé.e de projet Economie locale**.

Missions

De façon plus spécifique, les objectifs opérationnels du projet et les missions du/de la chargé.e de projet s'articuleront autour du **développement et de la promotion d'une dynamique nommée BW Est' local** entièrement consacrée aux savoir-faire locaux et qui décline les actions suivantes :

- Visibilité – animation de campagnes thématiques online, sur les réseaux sociaux et organisation de marchés locaux
- Recensement – développement d'un annuaire des acteurs économiques et artisans locaux
- Compétence – organisation de programmes de formations pour les professionnels
- Connexion – soutien aux activités de mises en réseau et networking entre entrepreneurs
- Mutualisation – soutien à l'émergence de tiers-lieu et d'espaces partagés dédiés à l'accueil d'activités innovantes et au partage d'infrastructures
- Actualités – coordination d'un agenda en ligne des events et manifestation à vocation économique sur le territoire

En prenant en compte ces objectifs opérationnels et pour mener à bien ses missions, le/la chargé.e de projet sera en capacité de réaliser les tâches suivantes liées à la gestion de projet, qui seront définies en partenariat avec la directrice et les partenaires associés :

- Co-élaboration de la stratégie et méthodologie opérationnelles du projet ; Organisation de la gestion de projet, planification et mise en œuvre des actions programmées
- Mise en réseau de partenaires et parties prenantes du territoire : animation des réunions, coordination des actions avec les partenaires, travail en intelligence collective...
- Gestion des budgets : rédaction de demandes d'offre et de mises en concurrence...
- Gestion de l'administration des projets : rédaction de conventions, de documents administratifs divers...
- Élaboration de plans et de tâches dédiées à la communication et IT: Planification de la communication, coordination des projets graphiques, des impressions et réalisations de supports physiques ou vidéos, réalisation de newsletters et publications, gestion de sites en WordPress et utilisation appropriée de l'IA...
- Organisation logistique/technique d'événements et formations : demande d'autorisation, programmation, réservation des salles, du matériel logistique...
- Rédaction pertinente de contenu et mise en page de dossiers

Profil

- Formations et expertise :

Diplôme à orientation économique et/ou marketing et communication

Diplôme d'études supérieures, master ou bachelier.

Connaissances des enjeux propres au développement économique, au soutien à la relocalisation d'activités économiques et affinités avérées pour les dynamiques de développement local en milieu rural.

Compétences en communication concernant la mise en place de plan et d'outils de communication.

Connaissance de base des enjeux et application du numérique avec une envie de développer des compétences dans ce domaine.

- Qualités et personnalité requises :

Être en capacité à fonctionner seul-e en autonomie comme en équipe.

Faire preuve de flexibilité et d'ouverture d'esprit, polyvalence, sens des priorités et proactivité.

Se reconnaître d'un esprit entrepreneurial.

Être doté d'une envie de penser des actions novatrices, de mettre en perspective un projet selon les besoins identifiés, de relever les opportunités.

Se reconnaître d'une nature fédératrice avec un vrai plaisir à communiquer, à convaincre, aimer rechercher et établir des contacts et prendre la parole en public, capacité à animer un réseau de parties prenantes et à appréhender des outils d'intelligence collective.

Être en capacité d'organiser et de planifier son temps de travail et de réaliser des tâches de reporting.

Être doté d'un sens des responsabilités et d'un sens pratique, être en capacité à s'autoévaluer.

- Informatique : bonne connaissance de la suite Office – Compétence / affinités particulières concernant les nouvelles technologies, l'utilisation de l'IA et des réseaux sociaux
- Intérêt pour la stratégie globale du GAL et ses projets transversaux
- Permis de conduire B et véhicule

Contrat et responsabilités

- Contrat 38h semaine (priorité au contrat temps plein) – CDI – CP 329.02 échelon 4.2.
- Lieu de travail : bureaux du GAL, rue du Stampia, 36 à Jodoigne (télétravail 1 jour/semaine)
- Le/la chargé.e de projet est responsable de la mobilisation des partenaires du projet, de la mise en œuvre du projet, de la réalisation des actions et de l'atteinte des résultats.

A ce titre, il. elle est responsable du projet et travaille sous la responsabilité de la directrice du GAL.

Modalités pratiques

- Pour être valable, votre candidature doit être complète et nous parvenir avant le 14 mai minuit
- Un dossier complet : C.V. et lettre de motivation doivent être envoyés par mail à l'attention de **Marie Langhendries, Directrice - GAL Culturalité en Hesbaye brabançonne asbl**

Rue du Stampia, 36 à 1370 Jodoigne – ml@culturalite.be

- **Procédure de sélection :**

Une première sélection sera faite sur dossier. Les entretiens se dérouleront ensuite entre le 22 et 30 mai 2025.

L'entrée en fonction est souhaitée dès début juin.

